

Протокол № 1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Займо – Обрывской СОШ Азовского района
от 29.08.2026 года

Присутствовали:

директор школы – Грибкова Т.А.,
завуч по ВР –Скрипаленко И.В.,
советник директора по воспитанию – Лавриченко Е.П.,
социальный педагог- Аветисян М.Т.,
педагог – психолог – Новикова С.А.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2026-2027 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2025 – 2026 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября.
4. О планах профилактической работы на сентябрь.
5. О социальном паспорте школы на I полугодие 2026-2027 уч.года. Организация и проведение добровольного социально- психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание–дети»

Ход заседания

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Скрипаленко И.В., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2026-2027 уч.г.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Скрипаленко И.В. которая представила анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Скрипаленко И.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2026 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2026-2027 учебный год.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2026-2027 учебный год):

- 1) Своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) Повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) Проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

На начало учебного года на профилактическом учете в КДН и защите их прав состоит 0 несовершеннолетних. На внутришкольном учете состоят 2 семьи.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали социального педагога, Аветисян М.Т. которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: социальному педагогу 02.09.2026 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 02.09. 2026 года по 20.09. 2026 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 01.10.2026 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2026-2027 уч. г,

По пятому вопросу слушали школьного психолога Новикову С.А., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2026. Ответственная: педагог-психолог Новикова С.А.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Скрипаленко И.В., о проведении областной недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Ответственный преподаватель- организатор ОБЗР Онищук М.В.

Председатель ШВР:



Т.А. Грибова

Секретарь ШВР:



Е.П. Лавриченко