

2024 г.



Карточка проекта

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Т. А. Грибкова

20

августа

2024 г.

Оптимизация процессов формирования отчётной документации педагогического и административного составов . Отчёт об успеваемости обучающихся МБОУ Займо-Обрывской СОШ Азовского района в электронном виде

1. Вовлеченные лица и рамки проекта		
Заказчик проекта:	Заведующий Азовским РОО	
Клиенты процесса:	Педагогический коллектив МБОУ Займо-Обрывской СОШ Азовского района	
Периметр проекта:	МБОУ Займо-Обрывская СОШ Азовского района	
Границы процесса:	Вход: Потребность в создании оперативного отчёта по успеваемости обучающихся. Выход: сдача отчёта об успеваемости в электронном виде	
Владелец процесса:	Директор МБОУ Займо-Обрывской СОШ Азовского района Грибкова Т. А.	
Руководитель проекта:	Директор МБОУ Займо-Обрывской СОШ Азовского района Грибкова Т. А.	
Команда проекта:	Литвиненко О. Н., Сиденко С. А., Скрипаленко И. В., Бейсова Г. А., Кожанова Е. В.	
3. Цели и плановый эффект		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение времени, затрачиваемого на выполнение отчёта об успеваемости, мин.	60 мин	30 мин
2. Улучшение качества процесса подготовки отчётности педагогического состава, в %	10%	50%

2. Обоснование выбора		
Ключевой риск:	Высокий уровень загруженности педагогического и административного состава.	
Прочие риски:	Нарушение сроков сдачи документации; использование большого количества материалов (бумага, чернила) для распечатки отчетов; допускаются ошибки при заполнении отчетов и в выполнении вычислений при обработке результатов мониторинга.	
4. Ключевые события проекта		
1. Подготовка и открытие проекта	12.08.2024	23.08.2024
2. Диагностика и целевое состояние	26.08.2024	11.10.2024
- Разработка карты текущего состояния	26.08.2024	13.09.2024
- Анализ текущего состояния	26.08.2024	13.09.2024
- Разработка карты идеального состояния	16.09.2024	27.09.2024
- Разработка целевой карты процесса	30.09.2024	11.10.2024
- Составление плана мероприятий по достижению целевого состояния	30.09.2024	11.10.2024
3. Внедрение улучшений	14.10.2024	22.11.2024
- Внедрение мероприятий по достижению целей	14.10.2024	22.11.2024
4. Закрепление результатов и закрытие проекта	25.11.2024	13.12.2024
- Мониторинг устойчивости улучшений	25.11.2024	06.12.2024
- Стандартизация	25.11.2024	06.12.2024
- Совещание по защите результатов	09.12.2024	13.12.2024