

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Займо-Обрывская средняя общеобразовательная школа Азовского района

346771, Ростовская область, Азовский район, село Займо-Обрыв, переулок Октябрьский, 12;
тел: 8-(86342) 3-62-75 , факс: 8-(86342) 3-62-75
E-mail: z-obriv_school@mail.ru

Принята:
на заседании педагогического совета
МБОУ Займо-Обрывской СОШ
Протокол № 2
от «15» ноября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Грибкова Т.А.
Приказ № 10
от «17» ноября 2024 г.



Принята:
на заседании Управляющего Совета
МБОУ Займо-Обрывской СОШ
Протокол № 2 от «16» ноября 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008D77D0CFFF9B7CB5C891D2D74C3E130F
Владелец: Грибкова Татьяна Анатольевна
Действителен: с 22.05.2024 до 15.08.2025

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Займо-Обрывской средней общеобразовательной школы Азовского района
на 2024-2029 годы

Оглавление

1. Паспорт Программы развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ на 2024-2029 гг.	3
2. Информационная справка об ОО	8
3. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики МБОУ Займо-Обрывской СОШ	10
3.1. Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов Проекта (баллы, уровень по каждому направлению и в целом)	11
3.2. Описание возможных причин возникновения дефицитов, внутренних и внешних факторов влияния на развитие школы	14
4. Концептуальные идеи Программы развития	35
5. Основные направления развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ	37
6. Ожидаемые результаты реализации Программы развития (повышение, сохранение уровня).	38
7. Механизмы реализации Программы развития	39
8. Дорожная карта реализации проектов Программы развития	40
8.1. Проект «Знание»	40
8.2. Проект «Здоровье»	42
8.3. Проект «Творчество»	43
8.4. Проект «Воспитание»	46
8.5. Проект «Профориентация»	49
8.6. Проект «Учитель. Школьная команда»	51
8.7. Проект «Школьный климат»	53
8.8. Проект «Образовательная среда»	55
9. Обеспечение реализации Программы развития	58
10. Управление реализацией Программы развития	59
11. Мониторинг и оценка реализации программы развития	60
11.1. Инструментарий мониторинга программы развития	60
11.2. Оценочный лист реализации проекта программы развития	62
11.3. Оценочный лист вклада исполнителей в реализацию программы развития	67

1. Паспорт Программы развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ на 2024-2029 гг.

Наименование	Содержание
Полное наименование ОО	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Займо-Обрывская средняя общеобразовательная школа Азовского района.
Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития	Федеральный уровень: – Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пп.7, 13 п.3 ст.28, пп. 2 п.2 ст.89); – Паспорт национального проекта «Образование»; – Концепция проекта «Школа Минпросвещения России» поддержана Коллегией Министерства просвещения Российской Федерации, протокол от 8 апреля 2022 г. ,№ ПК-1вн; – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; – Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; – Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 – «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; – Приказ Рособрнадзора и Минпросвещения России от 06.05.2019 г. № 590/219 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»; – Публикация ФГБОУ «ФИОКО» от 29.04.2022 г. – «Методические рекомендации по развитию механизмов управления качеством образования»; – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2023 г. № 1028 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного

	образовательного стандарта среднего общего образования»; – Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; – Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; – Приказ Министерства просвещения РФ от 22 июня 2023 г. № Р-139. «Об утверждении методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования» Региональный уровень – Паспорт регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»; – Паспорт регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»; – Паспорт регионального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»; – Паспорт регионального проекта «Патриотическое воспитание» национального проекта «Образование»; – Государственная программа Ростовской области «Развитие образования в Ростовской области» на 2019 – 2030 гг., утв. Постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 года № 646 с изменениями от 21.10.2024г №717 – Распоряжение Правительства Ростовской области от 14.07.2021 года № 533 «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»; – Постановление Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 01.04.2022 года №6 «Об утверждении Положения о региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» – Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.06.2021 года № 546 «Об утверждении региональной программы системы развития воспитания» – Областной закон Ростовской области от 06.05.2016 №528-ЗС «О патриотической воспитании граждан в Ростовской области»; – Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.10.2019г. № 804 «О проведении мониторинга образовательной деятельности общеобразовательных организаций Ростовской области». – Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 15.03.2022г. №266 «Об утверждении положения о мониторинге системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Ростовской области» – Приказ Министерства образования Ростовской области от 09.08.2023г. №747 «О внедрении модели
--	---

	профессиональной ориентации в ОО, расположенных на территории Ростовской области» – Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 16.03.2023 №251 « О реализации проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее»; Муниципальный уровень – Муниципальная программа «Развитие образования в Азовском муниципальном районе» на 2018-2025 годы». Школьный уровень – Устав МБОУ Займо-Обрывской СОШ Азовского района; – Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ Займо-Обрывской СОШ Азовского района; – Рабочая программа воспитания МБОУ Займо-Обрывской СОШ Азовского района.
Цель	Обеспечение единого образовательного пространства через формирование благоприятного школьного климата, развитие современной здоровьесберегающей мотивирующей образовательной и воспитывающей среды в общеобразовательной организации, активизацию учебной, интеллектуальной, творческой, профориентационной и социальной деятельности, направленных на получение качественного образования каждым обучающимся, формирование национальной идентичности, традиционных духовно- нравственных ценностей.
Комплексные задачи Программы развития	1. Определить уровень соответствия образовательной организации выраженности критериям и показателям проекта 2. «Школа Минпросвещения России» по результатам самодиагностики. 3. Провести управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия проекта «Школа Минпросвещения России» по каждому магистральному направлению и ключевому условию. 4. Совершенствовать управленческую деятельность школьной команды МБОУ Займо-Обрывской СОШ, направленную на создание условий (кадровых, научно-методических, методических, организационных, информационных, психолого-педагогических), обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ. 5. Обеспечить условия уровневого перехода в соответствии с концептуальными подходами проекта «Школа Минпросвещения России» с учетом всех магистральных направлений и ключевых условий проекта «Школа Минпросвещения России». 6. Разработать систему персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей ОО, обеспечивающую своевременную методическую

	подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. 7. Формировать предметно-пространственную среду в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. 8. Расширить возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении. 9. Обеспечить управление Программой развития посредством мониторинга ее реализации.
Планируемые результаты реализации Программы развития	- 100% обеспеченность учебниками и учебными пособиями; созданы условия для углублённого изучения отдельных предметов на уровне ООО: разработаны программы, осведомлена родительская общественность о возможности реализации углублённого изучения отдельных предметов; - организована трансляция опыта взаимодействия школы и родителей; - создана единая общешкольная программа здоровьесбережения, осуществляется её полноценная реализация; - растёт число обучающихся, имеющих знак отличия ВФС «ГТО» - не менее 50% учителей охвачены диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой); - для 50% и более учителей, прошедших диагностику профессиональных компетенций, разработаны ИОМ; - не менее 80 % педагогических работников прошли обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, - более 80 % педагогических работников и управленческих кадров, прошли обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания; - 100% управленческой команды прошли повышение квалификации по программам из Федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального образования; - не менее 95 % педагогов используют сервисы ФГИС «Моя Школа»; - создан школьный музейный уголок; - создан школьный медиацентр; - создан военно-патриотический клуб.
Сведения о разработчиках	Т.А.Грибкова – директор школы С.А. Сиденко – заместитель директора по УВР А.Н. Новикова – учитель начальных классов
Период реализации	Ноябрь 2024 года – декабрь 2029 года
Этапы реализации Программы развития	<i>Первый этап (ноябрь 2024 года) – подготовительный:</i> – проблемно-ориентированный анализ результатов Самодиагностики; – разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с критериями проекта «Школа Минпросвещения России».

	<i>Второй этап (декабрь 2024 – декабрь 2028 года) – этап реализации:</i> – реализация мероприятий плана действий Программы; – реализация образовательных и воспитательных проектов; – нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; – осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов; <i>Третий этап (январь – май 2029 года) - обобщающий:</i> – итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; – анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; – обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; – определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы
I этап – подготовительный (ноябрь 2024 года)	I этап – подготовительный(ноябрь 2024 г.) -аналитико-проектировочный: -проблемно-ориентированный анализ результатов Самодиагностики; -разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с критериями проекта «Школа Минпросвещения России».-Подготовка локальных актов ОО: - приказ о разработке новой редакции программы развития на основании результатов самодиагностики; - приказ о создании рабочей группы по разработке новой редакции программы развития; - приказ об утверждении новой редакции программы развития. - - Информирование родительской общественности об изменениях в образовательной деятельности ОО: - размещение новой редакции программы развития на официальном сайте школы; - освещение новой редакции программы на Совете школы.
II этап – реализация (декабрь 2024 – декабрь 2028 года)	-реализация мероприятий плана действий Программы; --- реализация образовательных и воспитательных проектов. -нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; -осуществление системы мониторинга реализации Программы, -текущий анализ промежуточных результатов
III этап – обобщающий (январь-май 2029 года)	итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.
Порядок финансирования Программы развития	Бюджетные средства.

Контроль реализации	Общий контроль исполнения Программы развития школы осуществляет директор, методический совет и руководители проектов. Текущий контроль и координацию работы школы по реализации проектных направлений Программы осуществляют заместители директора по курируемым направлениям. Управленческая команда несет ответственность за ход и конечные результаты реализации программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией Программы в целом. Результаты развития Школы, итоги выполнения Программы развития ежегодно представляются на заседании Педагогического совета Школы и общешкольного родительского комитета и /или общешкольного родительского собрания. 1. Ведение мониторинга по реализации Программы развития. Анализ и рефлексия преобразовательной деятельности. 2. Принятие управленческих решений по конкретизации, коррекции, дополнению Программы развития на соответствие модели и целевому уровню «Школы Минпросвещения России». 3. Включение мероприятий Программы развития образовательной организации на период с 2024 по 2029 гг. в календарные планы работы МБОУ Займо-Обрывской СОШ. 4. Вынесение вопросов по обсуждению результатов реализации программы (в соответствии с ее этапами) на рассмотрение 5. Педагогического совета, Совета школы по итогам года. Проведение собеседования директором МБОУ Займо-Обрывской СОШ с исполнителями мероприятий программы (ежеквартально). 6. Отражение результатов достижения индикативных показателей 7. Программы развития в ежегодных отчетах о результатах самообследования (по годам) с предоставлением последних Учредителю и общественности.
----------------------------	--

2. Информационная справка об ОО

Наименование	Содержание
Основные сведения об ОО	1.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Займо-Обрывская средняя общеобразовательная школа Азовского района (МБОУ Займо-Обрывская СОШ Азовского района). 2.1964 год 3.6101029335 4.Учредитель – Муниципальное образование «Азовский район» Ростовской области. 5. Лицензия от 03.02.2016 № Л035-01276-61/00201384 6. Фактический и юридический адрес: 346771, Ростовская область, Азовский район, с. Займо-Обрыв пер. Октябрьский д.12 7.Контакты: телефон (факс) 8(86342) 3 62 75, электронная почта z-obriv_school@mail.ru, официальный сайт http://зосош.рф/
Сведения об обучающихся	Количество обучающихся по уровням образования: Начальное общее образование: 96 обучающихся. Основное общее образование: 96 обучающихся. Среднее общее образование: 21 обучающихся. Обучающихся с ОВЗ:3 обучающихся. Детей-инвалидов: нет.

Краткая характеристика организационно-педагогических условий	В МБОУ Займо-Обрывской СОШ реализуются следующие уровни образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование. В школе реализуются программы дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. МБОУ Займо-Обрывской СОШ не имеет в структуре филиалов, обучение ведется в одном здании. Материально-технические условия обеспечивают возможность достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы. Осуществляется соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса; санитарно-бытовых условий; социально-бытовых условий; пожарной и электробезопасности; требований охраны труда. Основные компоненты информационно-образовательной среды – это официальный сайт школы, школьная библиотека, компьютерный класс, электронный журнал: Барс Web-Образование. Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Органы управления, действующие в Школе: директор, Совет школы, Управляющий Совет, Педагогический совет, общее собрание работников, общешкольный родительский комитет.
Сведения о режиме деятельности	Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы. Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 недели, 2–8, 10 классы – 34 недели, 9 и 11 классы – в соответствии с расписанием ГИА. Продолжительность уроков – 40 минут. Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.
Сведения о работниках ОО	Общее количество сотрудников школы – 37, руководящих работников – 4, педагогических работников - 21, учителей - 18, 1 педагог-психолог, 0 педагог-организатор, 0 педагог-библиотекарь, 90% педагогических работников имеют высшее образование, 10% - среднее специальное. 25% педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 24%-первую квалификационную категорию. 5 педагогов награждены Почётной Грамотой Министерства просвещения РФ, 1 имеет звание «Почётный работник общего образования Российской Федерации», 1 имеет ученую степень кандидата педагогических наук.
Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров	Взаимодействие школы с социальными партнерами: 1. МБУ ЦППМСП Доверие Азовского района, КДН и ЗП: индивидуальные беседы по профилактике правонарушений и преступлений, участие в заседаниях школьного Совета профилактики правонарушений. Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении, профилактика негативных явлений среди несовершеннолетних. Организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся 2. МБУК Азовского района «МЦБ»: проведение библиотечных уроков, праздников, тематических занятий, организация встреч с интересными людьми 3. Управление культуры, молодёжной политики и спорта Азовского района: участие в соревнованиях, турнирах, фестивалях

	4. ТИ (филиал) ДГТУ в г. Азове: профессиональное тестирование и пробы, мастер-классы, совместные соревнования по волейболу, профориентационная работа 5. ОГИБДД УМВД России по Азовскому району: организация совместных профилактических мероприятий по вопросам безопасности дорожного движения 6. МБУ ДО КЦТ Азовского района: участие в конкурсах, проектах, игровых мероприятиях, школьники вовлечены в кружки и студии 7. Кинотеатры г. Азова, г. Ростов-на-Дону: просмотр кинофильмов 8. Азовский историко-археологический и палеонтологический музей-заповедник: проведение экскурсий, тематических занятий, мастер классов и мероприятий 9. Пожарная часть: организация экскурсий в пожарную часть, совместное проведение профилактических мероприятий по ППБ 10. СДК Займо-Обрыв: просмотр спектаклей, цирковых программ, концертов. 11. МБУДО Кагальницкая ДШИ им. М.И. Глинки: помощь в подготовке художественных номеров для школы, кружки.
Краткое описание достижений ОО за предыдущие 3 года	К основным достижениям школы за предыдущие три года можно отнести: в 2022 году в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" был создан Центр образования естественно-научной направленности "Точка роста". За 3 года победителями и призёрами регионального, всероссийского этапа ВсОШ стали 12 обучающихся. Три года наши обучающиеся становятся победителями и призёрами регионального этапа конкурса сочинений «Без срока давности». Два года подряд наши обучающиеся становятся победителями регионального этапа конкурса «Время быть лидером» акции «Здоровое питание в школе и дома» и представляют Азовский район в ДОЛ «Артек». Три учителя являются победителями конкурса на присуждение премии лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, победитель Всероссийского конкурса «Навигаторы детства 2.0». Школа участник Всероссийского конкурса «Векторы качества образования». С 2021 года школа является областной инновационной площадкой «Внутришкольная система оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся МБОУ Займо-Обрывской СОШ». На территории школы имеется спортивная площадка, включающая беговую дорожку, футбольное и волейбольное поля. Школьный театр, школьный спортивный клуб «Соколы».

3. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики МБОУ Займо-Обрывской СОШ.

В ноябре 2024 г. МБОУ Займо-Обрывская СОШ приняла участие в самодиагностике учреждения в рамках проекта «Школы Минпросвещения России» по методике ФГБНУ «Институт управления образованием Российской академии образования» на основе принципов управления качеством образования. По итогам диагностики произведен анализ данных. Структура диагностики включала в себя 8 шкал (направлений), каждая из которых включала в себя от 12 до 27 показателей. Всего показателей, по которым велась самооценка: 180. Данные показатели оценивались тремя различными способами: дихотомически (да/нет, или 1/0 баллов), по шкале от 0 до 2 баллов и по шкале от 0 до 3 баллов. В связи с этим максимальное количество баллов зависит как от количества содержащихся в нем показателей, так и от максимального балла по каждому показателю.

Общие данные представлены на радиальной (лепестковой) диаграмме (рисунок 1).

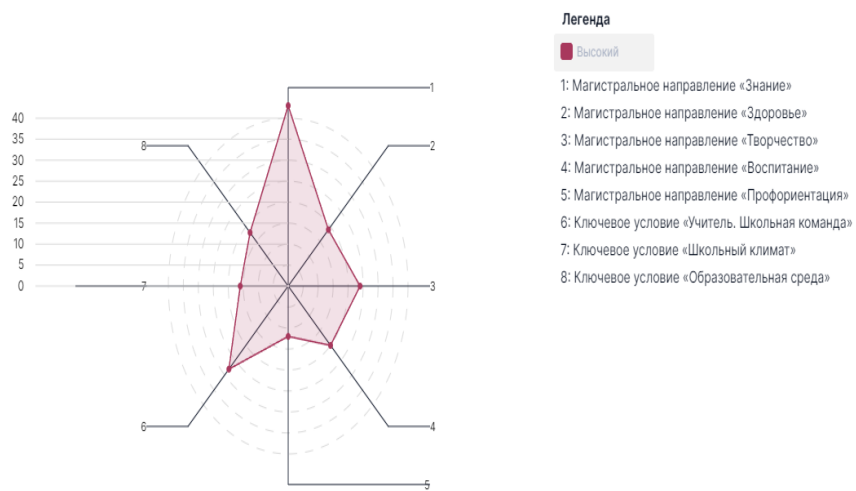


Рисунок 1 – Результаты самодиагностики по модели «Школа Минпросвещения России» (ноябрь, 2024 г.)

3.1. Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов Проекта (баллы, уровень по каждому направлению и в целом)

Интерпретация результатов самодиагностики:

№	Магистральное направление, ключевое условие	Полученный результат (описание и количество баллов)	Планируемый результат, описание
1	Знание	Высокий уровень – 43	Высокий уровень – 53 (повышение уровня и показателя)
2	Воспитание	Высокий уровень – 20	Высокий уровень – 22 (сохранение уровня и повышение показателя)
3	Здоровье	Средний уровень – 19	Высокий уровень – 22 (сохранение уровня и повышение показателя)
4	Творчество	Высокий уровень - 34	Высокий уровень – 45 (сохранение уровня и повышение показателя)
5	Профориентация	Высокий уровень – 12	Высокий уровень – 14 (повышение уровня и показателя)
6	Учитель. Школьная команда	Средний уровень – 26	Высокий уровень – 32 (сохранение уровня и повышение показателя)
7	Школьный климат	Средний уровень - 16	Высокий уровень – 19 (повышение уровня и показателя)
8	Образовательная среда	Высокий уровень - 18	Высокий уровень – 19 (повышение уровня и показателя)

Всего МБОУ Займо-Обрывская СОШ набрала по самодиагностике 180 баллов (высокий уровень), на момент окончания срока реализации Программы развития планируется набрать 210 баллов (100 %).

Выводы:

Направление 1. Знание

Балл по данной шкале составил 43 балла, уровень по шкале – высокий. Динамика данного результата по сравнению со стартовой самодиагностикой в июне 2024 года составляет 34 балла. Наибольшие затруднения вызвали следующие показатели:

Вопрос 17. Не осуществляется сетевая форма реализации общеобразовательных программ

Направление 2. Здоровье

Балл по данной шкале составил 19 баллов, уровень по шкале – средний. Динамика данного результата по сравнению со стартовой самодиагностикой в июне 2024 года составляет – 17 баллов. Затруднения по данной шкале отсутствуют.

Вопрос 38: Наличие в организации отдельного кабинета учителя-логопеда и (или) учителя-дефектолога.

Вопрос 39: Наличие в кабинете учителя-логопеда и (или) учителя-дефектолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых занятий, коррекционно-развивающей работы.

Направление 3. Творчество

Балл по данной шкале составил 34 балла, уровень по шкале – высокий. Динамика данного результата по сравнению со стартовой самодиагностикой в июне 2024 года составляет – 21 балл. Наибольшие затруднения вызвали следующие показатели:

Вопрос 45: Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ с 1 организацией.

Направление 4. Воспитание

Балл по данной шкале составил 20 баллов, уровень по шкале – высокий. Динамика данного результата по сравнению со стартовой самодиагностикой в июне 2024 года составляет 19 баллов. Наибольшие затруднения вызвали следующие показатели:

Вопрос 61: Организация летних тематических смен в школьном лагере.

Направление 5. Профориентация

Балл по данной шкале составил 12 баллов, уровень по шкале – высокий. Динамика данного результата по сравнению со стартовой самодиагностикой в июне 2024 года составляет 12 баллов. Наибольшие затруднения вызвали следующие показатели:

Вопрос 72: Наличие профильных предпрофессиональных классов (инженерные, медицинские, космические, ИТ, педагогические, предпринимательские и др.)

Вопрос 79: Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих.

Направление 6. Учитель. Школьная команда

Ваш балл по данной шкале составил 26 баллов, уровень по шкале – средний. Динамика данного результата по сравнению со стартовой самодиагностикой в июне 2024 года составляет 28 баллов. В этом направлении показатели затруднений не вызывали.

Направление 7. Школьный климат

Ваш балл по данной шкале составил 16 баллов, уровень по шкале – средний. Динамика данного результата по сравнению со стартовой самодиагностикой в июне 2024 года составляет 16 баллов. Наибольшие затруднения вызвали следующие показатели:

Вопрос 101: Наличие в общеобразовательной организации учителя-дефектолога (по основному месту работы (штатного), внешнего совместителя или привлеченного в рамках сетевого взаимодействия), квалификация которого соответствует профессиональному стандарту Педагог-дефектолог.

Вопрос 102: Наличие в общеобразовательной организации учителя-логопеда (по основному месту работы (штатного), внешнего совместителя или привлеченного в рамках сетевого взаимодействия), квалификация которого соответствует профессиональному стандарту Педагог-дефектолог.

Направление 8. Образовательная среда

Ваш балл по данной шкале составил 18 баллов, уровень по шкале – высокий. Динамика данного результата по сравнению со стартовой самодиагностикой в июне 2024 года составляет 17 баллов. Наибольшие затруднения вызвали следующие показатели:

Вопрос 119: Реализация модели Школа полного дня на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей, включая пребывание в группах продленного дня.

3.2. Описание дефицитов по каждому магистральному направлению и ключевому условию.

№	Показатель оценивания	Значение оценивания	Балльная оценка	Магистральное направление, ключевое условие	Критерий	Дефициты	Управленческие действия/решения
17	Сетевая форма реализации общеобразовательных программ (наличие договора(-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ; наличие общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме)	Не осуществляется сетевая форма реализации общеобразовательных программ	0	Магистральное направление «Знание»	Обеспечение удовлетворения образовательных интересов и потребностей обучающихся	Не обеспечивает сетевая форма реализации образовательных программ.	Обеспечение определения потребностей, направлений и ожидаемых результатов взаимодействия с социальными партнерами образовательной организации. Организация взаимодействия общеобразовательной организации с участниками образовательных отношений, органами государственной власти, местного самоуправления, учредителем (собственником), общественными и другими организациями, представителями СМИ. Организация взаимодействия с предприятиями для

							использования ресурсов профессионально-производственной среды с целью профессионального определения, осознанного выбора обучающимися образовательных маршрутов, готовности к дальнейшему обучению и успешной социализации. Привлечение партнеров для организации образовательной деятельности, использование новых форматов взаимодействия с общеобразовательными организациями, организациями высшего и среднего профессионального образования для привлечения недостающих образовательных ресурсов с целью реализации ключевых образовательных задач; заключение договора(-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ. Организация и координация социального партнерства с местным и бизнес-сообществами, организациями культуры, досуга
--	--	--	--	--	--	--	--

							и спорта, другими образовательным и организациями по реализации образовательных и досугово-развивающих программ, мероприятий и событий. Создание материально-информационно-технических условий для разработки и реализации общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме. Создание рабочих групп педагогических работников для создания и экспертизы общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме, общеобразовательных программ. Обеспечение реализации и контроль качества результатов общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме.
38	Наличие в организации и отдельного кабинета учителя-логопеда и (или) учителя-дефектолога	отсутствие	0	Магистральное направление «Здоровье»	Создание условий для занятий физической культурой и спортом	Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Проведение мониторинга участия обучающихся во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к

							участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».
						Отсутствие системы мотивации педагогических работников по подготовке обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников по подготовке обучающихся к спортивным мероприятиям.
						Учителя не владеют технологией формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Обеспечение обучения педагогов по вопросам формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».
						Кадровый дефицит по подготовке обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-	Привлечение специалистов из других организаций для подготовки обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-

						о- спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».
						Недостаточн ое информиров ание обучающихс я об участии во Всероссийск ом физкультурн о- спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». Отсутствие соответству ющих знаний о правилах и порядке проведения процедуры сдачи Всероссийск ого физкультурн о- спортивного комплекса ГТО.	Проведение просветительской работы о порядке участия во Всероссийском физкультурно- спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» и преимуществах обладателей удостоверений ГТО.
39	Наличие в кабинете учителя- логопеда и (или) учителя- дефектолог а оборудован ных зон (помещени й) для проведения индивидуал ьных и групповых занятий, коррекцион но-	отсутствие	0	Магистрал ьное направлен ие «Здоровье »	Создание условий для занятий физическо й культурой и спортом	Недостаточн ая работа по привлечению обучающихс я к участию во Всероссийск ом физкультурн о- спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Проведение мониторинга участия обучающихся во Всероссийском физкультурно- спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». Разработка системы мотивирования/ст имулирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно- спортивном

	развивающ ей работы						комплексе «Готов к труду и обороне».
						Отсутствие системы мотивации педагогических работников по подготовке обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников по подготовке обучающихся к спортивным мероприятиям.
						Учителя не владеют технологией формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Обеспечение обучения педагогов по вопросам формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».
						Кадровый дефицит по подготовке обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к	Привлечение специалистов из других организаций для подготовки обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».

						труду и обороне».	
						Недостаточное информирование обучающихся об участии во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». Отсутствие соответствующих знаний о правилах и порядке проведения процедуры сдачи Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.	Проведение просветительской работы о порядке участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» и преимуществах обладателей удостоверений ГТО.
61	Организация летних тематических смен в школьном лагере	Отсутствие	0	Магистральное направление «Воспитание»	Организация воспитательной деятельности	Недостаточный уровень профессиональных компетенций управленческой команды в части организации летних тематических смен в школьном лагере.	Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для управленческой команды в части организации летних тематических смен в школьном лагере.
						Не сформирована система воспитательной работы школы в летний период.	Анализ системы воспитания в школе в летний период. Включение деятельности по оздоровлению детей в Устав

4. Концептуальные идеи Программы развития

							образовательной организации. Внесение изменений в рабочую программу воспитания, включение в календарный план тематической летней лагерной смены.
						Отсутствие социальных партнеров и сетевого взаимодействия.	Проведение мониторинга условий внешней среды для реализации программ тематических летних лагерей. Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме.
						Обучающимся всех возрастов, а также родителям (законным представителям), не предоставляется право выбора системы и места организации своего досуга в каникулярное время.	Проведение мониторинга интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации летнего отдыха.
						Не обеспечиваются условия для организации летних тематических смен в школьном лагере.	Обеспечение материально-технического оснащения для организации школьного лагеря (с привлечением спонсоров). Обеспечение безопасных условий

							(физические, морально-психологические, санитарные) для школьного лагеря. Обеспечений привлечения обучающихся и родителей (законных представителей) к выбору тематики школьного лагеря. Организация проведения разъяснительной работы среди обучающихся и родителей (законных представителей) для повышения интереса к школьному лагерю. Использование разнообразных форм проведения мероприятий в летнем школьном лагере. Обеспечение включения в комплексно-целевую программу программы каникул организацию летних тематических смен в школьном лагере. Распределение функционала сотрудников, задействованных в работе летнего школьного лагеря. Осуществление систематического контроля за реализацией
--	--	--	--	--	--	--	--

							программ в школьном лагере. Проработка вопроса организации временного структурного подразделения образовательной организации.
						Не разработана программа летнего школьного лагеря.	Определение специфики, направленности тематической смены школьного лагеря с обязательным проведением оздоровительных мероприятий. Разработка программы летнего школьного лагеря.
72	Наличие профильных предпрофессиональных классов (инженерные, медицинские, космические, ИТ, педагогические, предпринимательские и др.)	Нет	0	Магистральное направление «Профориентация»	Сопровождение выбора профессии	Недостаточный уровень работы с обучающимися по проведению системной подготовительной и предпрофессиональной работы в основной школе для обеспечения предварительного самоопределения обучающихся.	Организация мониторинга по выявлению способностей, образовательных и профессиональных потребностей обучающихся в профильном обучении. Проведение системной подготовительной предпрофильной и предпрофессиональной работы в основной школе для обеспечения предварительного самоопределения обучающихся. Обеспечение информирования обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной ориентации; сопровождение

							профессионального самоопределения обучающихся. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся по определению дальнейшей образовательной траектории. Создание системы информационного, научно-методического сопровождения работы по предпрофильной подготовке и предпрофессиональному самоопределению обучающихся.
						Отсутствие профильных предпрофессиональных классов, удовлетворяющих интересы и потребности обучающихся.	Обеспечение формирования профильных предпрофессиональных классов, в полной мере удовлетворяющих предпочтения и запросы обучающихся; рынка труда. Организация открытия профильных предпрофессиональных классов при поддержке предприятий и организаций муниципалитета/региона их непосредственное участие в образовательной деятельности. Актуализация требований локального нормативного акта (Положение об организации

						профильного обучения). Актуализация должностных инструкций педагогических работников и управленческой команды с учетом положений профессиональных стандартов руководителя и педагогических работников общеобразовательных организаций. Обеспечение самоаудита ресурсных условий (материально-технических, кадровых, информационных и др.) для реализации профильного обучения в образовательной организации. Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы. Обеспечение административного контроля организации профильного обучения.
--	--	--	--	--	--	---

							Организация анализа учебных планов профилей и индивидуальных учебных планов на предмет их соответствия требованиям ФГОС общего образования.
						Недостаточный уровень профессиональных компетенций членов управленческой команды в организации и обеспечении профильного обучения, дифференциации и индивидуализации обучения.	Повышение уровня профессиональных компетенций членов управленческой команды в управлении формированием и функционированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения профильного обучения, дифференциации и индивидуализации обучения.
						Недостаточный уровень компетенций педагогических работников по преподаванию в профильных классах.	Обеспечение обучения педагогов по составлению индивидуальных учебных планов. Обеспечение обучения педагогов на курсах повышения квалификации по преподаванию предметов на профильном уровне. Обеспечение участия педагогов в профессиональных конкурсах и олимпиадах.
79	Прохождение	Нет	0	Магистральное	Сопровождение	Отсутствие сетевой	Организация профессионально

	обучающимся профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих			направление «Профориентация»	выбора профессии	формы реализации образовательной программы.	го обучения старшеклассников по профессиям рабочих и служащих с использованием собственной МТБ или МТБ предприятия реального сектора экономики с целью получения первой профессии одновременно с общим образованием. Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). В рамках реализации программы по воспитанию организация встреч обучающихся с представителями рабочих профессий и служащих; посещение обучающимися и родителями дней открытых дверей образовательных организаций высшего, среднего профессионального образования.
--	--	--	--	------------------------------	------------------	---	---

						Недостаточный уровень управленческих компетенций по организации профессионального обучения обучающихся в общеобразовательной организации.	Обеспечение повышения уровня управленческих компетенций по выполнению трудовой функции управления образовательной организацией в части организации профессионального обучения обучающихся в общеобразовательной организации.
						Отсутствие программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих.	Обеспечение условий для получения лицензии на образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения. Организация мониторинга востребованных профессий в регионе, районе, городе, селе; кадровых потребностей современного рынка труда. Организация мониторинга потребностей обучающихся в профессиональном обучении. Анализ условий (инфраструктура), необходимых для реализации программ. Организация разработки/корректировки программ профессиональной подготовки по профессиям

							рабочих и должностям служащих с целью дальнейшей реализации их в школе. Обеспечение подбора и подготовки педагогических кадров к реализации данных программ. Организация административного контроля за реализацией программ. Повышение мотивации обучающихся к профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих.
10 1	Наличие в общеобразовательной организации и учителя-дефектолога (по основному месту работы (штатного), внешнего совместителя или привлеченного в рамках сетевого взаимодействия), квалификация которого соответствует профессиональным	Отсутствие	0	Ключевое условие «Школьный климат»	Организация психолого-педагогического сопровождения	Отсутствие в штате общеобразовательной организации учителя-дефектолога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся.	Организация переподготовки педагогического работника на специальность «учитель-дефектолог». Привлечение в качестве совместителей специалистов из других общеобразовательных организаций к выполнению функций учителя-дефектолога, проведению обучающих семинаров по развитию системы работы по оказанию помощи целевым

	альному стандарту Педагог-дефектолог						группам обучающихся. Решение кадрового вопроса путем привлечения учителя-дефектолога в рамках сетевого взаимодействия. Решение кадрового вопроса путем принятия штатного специалиста (учителя-дефектолога). Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами, медицинскими учреждениями.
10 2	Наличие в общеобразовательной организации и учителя-логопеда (по основному месту работы (штатного), внешнего совместителя или привлеченного в рамках сетевого взаимодействия), квалификация которого соответствует профессиональному стандарту	Отсутствие	0	Ключевое условие «Школьный климат»	Организация психолого-педагогического сопровождения	Отсутствие в штате общеобразовательной организации учителя-логопеда, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся.	Организация переподготовки педагогического работника на специальность «учитель-логопед». Привлечение в качестве совместителей специалистов из других общеобразовательных организаций к выполнению функций учителя-логопеда, проведению обучающих семинаров по развитию системы работы по оказанию помощи целевым группам обучающихся. Решение кадрового

	Педагог-дефектолог						вопроса путем привлечения учителя-логопеда в рамках сетевого взаимодействия. Решение кадрового вопроса путем принятия штатного специалиста (учителя-логопеда). Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами, медицинскими учреждениями.
119	Реализация модели Школа полного дня на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей, включая пребывание в группах продленного дня	Отсутствие	0	Ключевое условие «Образовательная среда»	Функционирование школы полного дня	Модель «Школа полного дня» не реализуется.	Осуществление анализа ситуации, изыскание резервов, разработка модели «Школы полного дня».
						Отсутствие помещений для работы классов-групп или групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей.	Выделение под занятия разноакцентированные пространства (кабинет, лаборатория, мастерские, библиотека, читальный зал, компьютерный класс, игротека, медиатека), в том числе путем модернизации школьного пространства, использования возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства.
						Отсутствие разноакцентирован	Создание разноакцентированных пространств, в

					нных пространств (кабинет, лаборатория, мастерские, библиотека, читальный зал, компьютерный класс, игротека, медиатека, помещения для работы классов-групп или групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).	том числе путем модернизации школьного пространства, использования возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства.
					Отсутствие спортивных площадок, актового и спортивного залов, зала хореографии, различных студий и т. д., необходимых для организаций дополнительного образования, досуга.	Создание спортивных площадок, актового и спортивного залов, зала хореографии, различных студий и т. д., необходимых для организаций дополнительного образования, досуга, в том числе путем модернизации школьного пространства, использования возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства.

						Отсутствие помещения для организации двухразового горячего питания.	Выделение помещения для организации двухразового горячего питания в том числе путем модернизации школьного пространства, использования возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства.
						Дефицит педагогов, способных организовать и направить послеурочную коллективную деятельность детей и подростков.	В график повышения квалификации внести обучение педагогов для работы в «Школе полного дня». Использование горизонтального обучения, наставничества. Решение кадрового вопроса путем привлечения внешнего совместителя. Решение кадрового вопроса путем привлечения специалиста в рамках сетевого взаимодействия. Решение кадрового вопроса путем принятия штатного специалиста.
						Недостаток административных компетенций управленческой команды в организации школы полного дня.	Организация повышения квалификации управленческой команды в вопросах реализации модели «Школа полного дня» на основе интеграции

							урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей. Разработка ЛА, регламентирующей образовательную деятельность, закрепляющих функциональные обязанности, права каждого участника образовательных отношений. Осуществление мониторинговых исследований инфраструктурных условий для создания мотивирующего эффективного школьного пространства, современной технологичной и комфортной образовательной среды; кадрового обеспечения модели «Школа полного дня»; форм общеразвивающей деятельности, программ дополнительного образования, направлений внеурочной деятельности как элементов «внеурочно-досуговой» модели. Привлечение/вовлечение социокультурных организаций/партнеров к
--	--	--	--	--	--	--	---

							реализации модели «Школа полного дня».
						Не осуществляется интеграция урочной и внеурочной деятельности	Обеспечение интеграции урочной и внеурочной деятельности.
						Не реализуются программы дополнительного образования детей.	Обеспечение реализации программ дополнительного образования детей.
						Не предоставляется услуга по присмотру и уходу за детьми в группах продленного.	Обеспечение предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного.
						Не выполняются рекомендации и по организации досуговой, спортивной, иной деятельности для обучающихся в группах продленного дня.	Обеспечение организации досуговой, спортивной, иной деятельности для обучающихся в группах продленного дня.

Программа развития школы разработана на основе изучения направлений государственной политики в сфере образования и тенденций развития общего образования с пониманием ожиданий общества и социального окружения, а также утвержденной Концепции «Школа Минпросвещения России». Предстоящий период развития рассматривается с учетом анализа выполнения задач и степени достижения цели Программ развития предыдущих периодов. Для понимания текущего состояния школы, территориальной и социальной специфики, возможностей и потенциала педагогического коллектива осуществлена процедура самодиагностики по материалам Проекта «Школа Минпросвещения России» на сайте федерального оператора (<https://smp.iuorao.ru/diagnostika>), а также SWOT-анализ.

Основные ориентиры развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ на предстоящий период:

- реализация идеологии единого образовательного пространства,
- создание равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности и т.д., а также переход на качественно более высокий уровень развития;
- инновационность реализуемых учебно-воспитательных программ;

социальная ориентированность: учет потребностей обучающихся и их семей, учет социального окружения, ценности социального партнерства.

Программа развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ, разработанная на основе проектно-целевого подхода позволяет управлять процессами развития школы, предполагает поэтапность изменений и внедрения инноваций, позволяет создать модель развития образовательной организации, также способна обеспечить управление совершенствованием внутренней системы оценки качества образования и формированием единого оценочного пространства образовательной организации.

Переход на инновационный путь развития предполагает ориентацию на получение новых результатов общего образования в сфере общественных, государственных отношений и в сфере личностного развития обучающихся, поскольку развитие человека является основной целью и необходимым условием прогресса современного общества, абсолютным национальным приоритетом Российской Федерации.

Результаты проведенных современных исследований в теории и практике образования показывают, что успешное функционирование любой системы во многом зависит от эффективности управления. Управление представляет собой целенаправленное воздействие (субъекта управления) на управляемую систему (объекты управления) для достижения желаемого результата. А желаемый результат для любой ОО – это высокое качество образования.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Таким образом, качество образования – интегративная характеристика, заключающаяся как в обязательствах ОО действовать в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, так и соответствовать ожиданиям обучающихся и их родителей.

Ведущей тенденцией современного образования является создание суверенной национальной системы образования на основе идей «Школы Минпросвещения России». В реализации этой стратегии Школа видит свою миссию в интеграции образовательного пространства с идеями модели эталонной школы, при этом создавая условия для самореализации обучающихся в форматах индивидуальных учебных планов, онлайн-образования и социальных проектов. Эффективность реализации данной миссии возможна только при развитии непрерывного развития ответственности учащихся за результаты своего образования. Поэтому ключевой ценностью образовательной деятельности учащегося выступает «активная личность», использующая потенциал образовательного пространства для достижения своих социально значимых целей.

Ценность «активной личности» учащегося в образовательном процессе является важнейшей в развитии школы. Анализ потенциала развития школы показал наличие вариативного спектра образовательных услуг, воспользоваться которыми может только личность, способная осознанно делать выбор и нести ответственность за образовательные результаты. Иными словами, школа позволяет достичь высокого уровня качества образования для ребенка мотивированного на обучение.

5. Основные направления развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ

№ п/п	Магистральное направление, ключевое условие	Знание	Здоровье	Творчество	Воспитание	Профориентация	Учитель. Школьная команда	Школьный климат	Образовательная среда
1	Название подпроектов	Качество знаний	Здоровье Комфорт. Безопасность	Школьные творческие объединения	Воспитательная среда школы	Ранняя профориентация Реализация профминимума	Учитель-профессионал	1) Совершенствование психолого-педагогического сопровождения 2) Школьная Медиация	Организация внутришкольного пространства
2	Руководитель проектной группы	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по ВР	Директор

6. Ожидаемые результаты реализации Программы развития (повышение, сохранение уровня).

Интерпретация результатов самодиагностики:

№	Магистральное направление, ключевое условие	Полученный результат (описание и количество баллов)	Планируемый результат, описание
1	Знание	Высокий уровень – 43	Высокий уровень – 53 (повышение уровня и показателя)
2	Воспитание	Высокий уровень – 20	Высокий уровень – 22 (сохранение уровня и повышение показателя)
3	Здоровье	Средний уровень – 19	Высокий уровень – 22 (сохранение уровня и повышение показателя)
4	Творчество	Высокий уровень - 34	Высокий уровень – 45 (сохранение уровня и повышение показателя)
5	Профориентация	Высокий уровень – 12	Высокий уровень – 14 (повышение уровня и показателя)
6	Учитель. Школьная команда	Средний уровень – 26	Высокий уровень – 32 (сохранение уровня и повышение показателя)
7	Школьный климат	Средний уровень - 16	Высокий уровень – 19 (повышение уровня и показателя)
8	Образовательная среда	Высокий уровень - 18	Высокий уровень – 19 (повышение уровня и показателя)

7. Механизмы реализации Программы развития

№	Наименование блока	Наименование ресурсов	Наличие (по факту): количество и характеристики	Требуемые ресурсы	Источники получения/ приобретения
1	Нормативное правовое обеспечение (ЛНА)	Федеральные образовательные стандарты; ООП, ФОП, ФПУ; региональные и муниципальные правовые акты; приказы по школе; положения	В образовательном учреждении разработаны образовательные программы по уровням образования. Разработаны локальные акты, регламентирующие работу коллектива по разным направлениям	Материально-техническое обеспечение; кадровое обеспечение; сайт «Единое содержание общего образования	Министерство просвещения РФ, Министерство общего и профессионального образования Ростовской области; разработка нормативных документов МБОУ Займо-Обрывской СОШ
2	Материально-техническое обеспечение	Закупка и установка оборудования для модернизации и цифровизации управленческих и образовательных процессов; организации дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности; учебники по предметам и курсам внеурочной деятельности	Оборудование для кабинетов (согласно мониторингу ФГОС (оснащённость кабинетов); учебники по предметам и курсам внеурочной деятельности	Учебники по предметам и курсам внеурочной деятельности; - оборудование для кабинетов (согласно мониторингу ФГОС (оснащённость кабинетов); мебель, оборудование для открытия школьного музея.	Бюджетные средства
3	Кадровые ресурсы		Общее количество работников - 37, количество педагогических работников - 21, количество учителей – 18.	Школа обеспечена кадрами на 100%.	
4	Финансовые ресурсы	– средства федерального, муниципального бюджета; – средства субъекта РФ; – участие в грантовых конкурсах.			

8. Дорожная карта реализации проектов Программы развития

8.1 Проект «Знание»				
Подпроект «Качество знаний»				
№ п/ п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
1	Приведение в соответствие рабочих программ по учебным предметам, 1-11 классы (методические рекомендации, онлайн-конструктор) Реализация федеральных рабочих программ по учебным предметам (1- 11 классы) на базовом уровне	2024-2029 гг.	Педагогические работники, зам. директора по УВР	Апробация федеральных рабочих программ по учебным предметам на базовом уровне
2	Реализация федеральных рабочих программ по учебным предметам для профильного обучения (углубленного изучения отдельных предметов)	2024-2029 гг.	Педагогические работники, зам. директора по УВР	Апробация федеральных рабочих программ по учебным предметам для профильного обучения (углубленного изучения отдельных предметов)
3	Реализация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т.п.)	Ежегодно (при наличии детей с ОВЗ)	Педагогические работники, зам. директора по УВР	Апробация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т.п.)
4	Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры	Ежегодно	Педагогические работники	Повышение объективности текущего оценивания и оценки промежуточной Аттестации. Отсутствие в списке школ с низкими результатами обучения
5	Обновление проекта «Одарённые дети», разработка плана работа	Ежегодно	Замдиректора по УВР	Повышение процента победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников
6	Обеспечение объективности при проведении олимпиад школьников	Ежегодно	Педагогические работники	Повышение уровня выполнения и объективности оценочных процедур и олимпиад школьников: институциональных, муниципальных, региональных, национальных, международных
7	Освоение и внедрение образовательных технологий, обеспечивающих объективное оценивание	2024-2029 гг.	Педагогические работники	Освоение педагогическими работниками образовательной технологии формирующего критериального оценивания
8	Своевременное заполнение и соблюдение объективности представления сведений в ФИС ОКО, ИС «Мониторинг ФГОС», ИС «Мониторинг оснащённости библиотек»,	Постоянно	Замдиректора по УВР, библиотекарь, зам.директора по УВР	Наличие оперативной, объективной информации

	ГИС «Образование в Ростовской области», ИС «Мониторинг ИК-инфраструктуры», отчете о самообследовании			
9	Разработка и утверждение программы и плана проектной исследовательской деятельности обучающихся	Сентябрь 2024 г.	Рабочая группа, зам.директора поУВР	Обеспечение работы с учащимися средствами проектирования и исследования достижений обучающихся
10	Обеспечение учебниками и учебными пособиями	По мере поступления финансовых средств	директор, завхоз	Пополнение фонда школы учебной и учебно-методической литературой
11	Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном»	Ежегодно	Зам. директора по ВР	Разработка и реализация адресных образовательных программ, в том числе курса «Разговоры о важном»
12	Повышение квалификации и переподготовка 100% педагогических работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ и с инвалидностью посредством очно-заочных, дистанционных, вебинарных и других форм обучения, а также мастер-классов, практических занятий, обмена опытом и т.д.	Ежегодно (при наличии в школе детей данной категории)	Зам. директора поУВР, директор	Наличие у 100% педагогических работников по организации квалификации в данной сфере
13	Обеспечение и реализация плана мероприятий по повышению качества образования выпускников в рамках подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 9-х классах и 11-х классах	Сентябрь – октябрь (ежегодно)	Зам.директора поУВР	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников
14	Внести коррективы на новый учебный год в учебный план: определить предметы, которые будут изучаться на углублённом уровне. Внести в план финансово-хозяйственной деятельности (далее – ФХД) закупку учебников для изучения предметов на углублённом уровне. Внести изменения в ООП. Внести в план методической работы повышение квалификации педагогических работников по углублённому изучению учебных предметов.	Ежегодно	Директор, зам.директора поУВР	Обеспечение необходимых условий в соответствии с моделью эталонной школы. Корректировка программы развития общеобразовательной организации (в проект в рамках магистрального направления «Знание»: корректировка/изменение учебного плана, план повышения квалификации пед. работников.

8.2. Проект «Здоровье»

Подпроект «Здоровье. Комфорт. Безопасность»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь, 2025г.	Заместитель директора по ВР	Определение уровня по треку «воспитание» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям
2	Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся начальных классов	постоянно	Директор Ответственный за организацию питания	
3	Подготовка и проведение школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств	ежегодно	Заместитель директора по ВР Руководитель школьного спортивного клуба Классные руководители	
4	Реализация программы здоровьесбережения	Постоянно	Заместитель директора по ВР Все участники образовательных отношений	Создание эффективной здоровьесберегающей среды
5	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и обучающимися по привлечению к посещению занятий физической культурой и спортом, в том числе посещению спортивных секций, школьных спортивных клубов.	Не менее 2 раз в год	Руководитель школьного спортивного клуба Классные руководители	Повышение заинтересованности родителей обучающихся
6	Проведение мониторинга участия обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях, участия обучающихся во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне», в т.ч. выявление высокомотивированных обучающихся, желающих участвовать в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Ежегодно, май	Руководитель школьного спортивного клуба	Выявление уровня активности обучающихся в занятиях физической культурой и спортом
7	Разработка системы мотивирования / стимулирования обучающихся	Ежегодно	Заместитель	Повышение уровня активности обучающихся в

	к участию в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях		директора по ВР Руководитель школьного спортивного клуба	занятиях физической культурой и спортом
8	Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогов по вопросам подготовки обучающихся к соревнованиям	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогов в области подготовки обучающихся к соревнованиям
9	Разработка системы мотивирования / стимулирования педагогических работников по подготовке обучающихся к спортивным мероприятиям.	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	Повышение качества подготовки обучающихся к соревнованиям
10	Обеспечение обучения педагогов по вопросам формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогов в области подготовки обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»
11	Проведение просветительской работы о порядке участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» и преимуществах обладателей удостоверений ГТО.	Ежегодно, сентябрь, март	Руководитель школьного спортивного клуба	Повышение активности участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»
12	Организация индивидуальной работы с обучающимися, участвующими в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Ежегодно	Руководитель школьного спортивного клуба	Участие обучающихся в спортивных мероприятиях на муниципальном уровне

8.3. Проект «Творчество»				
Подпроект «Школьные творческие объединения»				
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Ежегодно	Зам. директора по ВР Педагоги дополнительного образования	Увеличение количества обучающихся, охваченных дополнительным образованием в общей численности обучающихся
2	Обеспечение разработки локального нормативного акта, описывающего систему выявления и развития интеллектуальных и творческих способностей и	2024-2025 гг.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Организационно-нормативное обеспечение системы выявления и развития интеллектуальных и творческих способностей и талантов обучающихся,

	талантов обучающихся, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности (предусмотреть наличие разделов: диагностика, учет результатов диагностики, мероприятия по сопровождению и развитию).			интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности
3	Внесение в положение об оплате труда критериев стимулирования педагогических работников за работу по выявлению, сопровождению и развитию детской одаренности	2024-2025 гг.	Директор	Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников к участию обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях
4	Разработка локального нормативного акта, регламентирующего систему подготовки и участия в конкурсном движении	2024-2025 гг.	Директор	Привлечение обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях
5	Организация разработки дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно- научной направленностей	2024-2025	Заместитель директора по ВР Педагоги дополнительного образования	Выявление, поддержка и развитие интеллектуальных способностей и талантов обучающихся к научно-техническому творчеству, обеспечение условий для профессиональной ориентации обучающихся, создание сообщества обучающихся и педагогических работников, активно вовлеченных в проекты Кружкового движения.
6	Разработка программы технологического кружка в рамках дополнительного образования/ в рамках дополнительного образования, реализуемой всецовой форме при участии представителей работодателей и общественно-деловых объединений, наставников из числа представителей Ассоциации кружков, иных заинтересованных лиц/ в рамках внеурочной деятельности.	2025	Заместитель директора по ВР	Утверждение формата организации кружка технической направленности для детей в возрасте от 10 до 18 лет по направлениям НТИ(аэронет, автонет, маринет, нейронет, хелснет, фуднет, энеджинет, технет, сэйфнети пр.) в соответствии с имеющимися у кадровыми и материально-техническими ресурсами
7	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников),	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Педагоги дополнительного образования	Наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, конференций

	конференциях			
8	Проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях.	Ежегодно, май	Заместитель директора по ВР	Рейтинг участия обучающихся с целью поощрения по результатам работы за учебный год
9	Разработка/корректировка план внеурочной деятельности на основе методических Рекомендаций Минпросвещения России	Ежегодно, август	Заместитель директора по ВР	
10	Обеспечение повышения квалификации управленческой команды в части организации школьных творческих объединений; привлечение специалистов из других организаций к созданию и функционированию школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.)	Ежегодно	Директор Заместитель директора по ВР	
11	Включение критериев результативности работы школьных творческих объединений в систему стимулирования оплаты труда	Ежегодно	Директор Заместитель директора по ВР	Создание системы мотивирования/стимулирования организаторов и участников творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.
12	Обеспечение информирования обучающихся и их родителей о всех направлениях дополнительного образования, реализуемых в образовательной организации. Организация ярмарки дополнительного образования с презентацией всех кружков и секций дополнительного образования, работающих в образовательной организации.	Ежегодно, сентябрь	Заместитель директора по ВР Педагоги дополнительного образования	Повышение доли обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в организации Обеспечение информирования родителей о положительных результатах обучающихся, охваченных Дополнительным образованием.
13	Изучение интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся.	Ежегодно, сентябрь	Заместитель директора по ВР Педагоги дополнительного образования	Организация школьных творческих объединений с учетом интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся.

14	Проведение мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д.	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Педагоги дополнительного образования	Проведение мероприятий более 2 в год (для каждого школьного творческого объединения)
15	Мониторинг реализации магистрального направления «Творчество» на институциональном уровне	Ежегодно (май-июнь)	Заместитель директора по ВР	Проведение анализа в соответствии с основными показателями и критериями, выявление достижений и проблем с целью принятия управленческих решений.

8.4. Проект «Воспитание»

Подпроект «Воспитательная среда школы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май- июнь, 2025г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по треку «воспитание» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям
2	Разработка и утверждение рабочей программы воспитания (на основе Федеральной программы воспитания, ФГОС, ФОП), в том числе для детей с ОВЗ	Август, 2025 г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Подготовлены основные документы для реализации требований Федеральной программы воспитания
3	Изучение методических рекомендаций по использованию государственных символов при обучении и воспитании	Август, 2025 г.	Заместитель директора по ВР Советник по взаимодействию с детскими и общественными объединениями	Сформировано представление об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании
4	Разработка (актуализация) Положения об использовании государственных символов в ОО	Август, 2025г.	Советник по взаимодействию с детскими и общественными объединениями	Подготовлен ЛНА об использовании государственных символов в ОО
5	Разработка и утверждение календарного плана воспитательной работы (на основе Федерального календарного плана воспитательной работы)	Август ежегодно	Заместитель директора по ВР	Утверждение институционального календарного плана воспитательной работы; согласованность действий основных субъектов воспитательной работы в ОО
6	Актуализация локальной нормативно-правовой базы работы советника директора по воспитанию и	Август, 2025 г.	Директор Заместитель директора по ВР Советник директора по	Подготовка/коррекция ЛНА, их утверждение

	взаимодействию с детскими общественными объединениями, Совета родителей, Совета обучающихся, Штаба воспитательной работы		взаимодействию с детскими и общественными объединениями	
7	Непрерывное повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания	В течение года, 2024-2029 гг.	Заместитель директора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогических работников в области воспитания
8	Реализация торжественных ритуалов посвящения	Ежегодно, по плану проведения мероприятий	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию Классные руководители	Создание условий для сплоченности, закладывания школьных традиций, обеспечение повышения имиджа школы
9	Реализация Ключевых общешкольных дел	Ежегодно, в соответствии с календарным планом воспитательной работы	Классные руководители	Адресное вовлечение подростков в социально-полезную деятельность Рост числа детей-участников Всероссийских конкурсов и проектов. Вовлечение родителей в воспитательную работу образовательных организаций
10	Мониторинговые исследования личностного развития учащихся (уровень мотивации, тревожности, степень социализации и др.)	Ежегодно (октябрь, апрель)	Педагог-психолог	Выявление эффективности достижения личностных результатов
11	Мониторинг реализации магистрального направления «Воспитание» на институциональном уровне	Ежегодно (май-июнь)	Заместитель директора по ВР	Проведение анализа воспитательного процесса в соответствии с основными показателями и критериями, выявление достижений и проблем с целью принятия управленческих решений.
12	Проведение тематических общешкольных родительских собраний	Ежегодно, по плану проведения собраний	Заместитель директора по ВР Советник директора по взаимодействию с детскими и общественными объединениями	Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся
13	Проведение «Дня открытых дверей» для родителей (законных представителей) обучающихся	Ежегодно, по плану проведения	Заместитель директора по ВР	Обеспечение информационной открытости, получение обратной связи при работе с родителями (законными

14	Организация работы Совета школы, общешкольного родительского комитета	Ежегодно	Директор	Обеспечение участия родителей в реализации образовательной программы
15	Индивидуальное консультирование родителей (педагог-психолог, социальный педагог)	В течение года, по запросу	Педагог-психолог Социальный педагог	Психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей)
16	Проведение совместных мероприятий с родителями («День здоровья», субботники, и т.п. мероприятия в соответствии с традициями, укладом школы)	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Классные руководители	Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся
17	Проведение культурно-досуговых мероприятий для родителей («День матери», «Восьмое марта», «День Победы»)	Ежегодно, в соответствии с календарным планом воспитательной работы	Заместитель директора по ВР Классные руководители	Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся
18	Участие родителей в Общероссийских родительских собраниях	Ежегодно, по плану проведения	Классные руководители	
19	Планирование и проведение просветительских акций для родителей	Ежегодно, по плану проведения	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог	
20	Ведение и своевременное обновление информации для родителей (законных представителей) на официальном сайте, официальной группе ВК, чате «Сферум»)	Ежегодно, по плану проведения	Заместитель директора по УВР	Обеспечение информационной открытости, получение обратной связи при работе с родителями (законными представителями) обучающихся
21	Обеспечение получения обратной связи от родителей (законных представителей) на официальном сайте, официальной группе ВК, чате «Сферум»)	Ежегодно	Классные руководители	
22	Организация летних тематических смен в школьном лагере	Ежегодно, июнь	Заместитель директора по ВР	Обеспечение летней занятости, организация летнего досуга
23	Функционирование Совета обучающихся (критический показатель)	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	Развитие ученического самоуправления
24	Наличие первичного отделения РДДМ Движение первых	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	Создание условий для проявления социальной активности обучающихся
25	Наличие центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	

26	Участие в реализации проекта Орлята России (при реализации начального общего образования)	Ежегодно (1-4 классы)	Советник директора по воспитанию	
27	Наличие представительств детских и молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др.)	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	
28	Участие обучающихся в волонтерском движении (при реализации основного общего и (или) среднего общего образования)	Ежегодно	Советник директора по воспитанию, ответственный за волонтерское движение в школе	
29	Организация работы школьного военно-патриотического клуба	2024 г.	Организатор-преподаватель ОБЗР	Наличие школьного военно-патриотического клуба
30	Реализация социальных проектов	Ежегодно	Авторы проектов Активисты Совета обучающихся	Вовлечение участников образовательных отношений в социально значимую деятельность
31	Проведение гражданско-патриотических акций, мероприятий	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	Обеспечение эффективности гражданско-патриотического воспитания

8.5. Проект «Профориентация»

Подпроект «Ранняя профориентация»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь ежегодно	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по магистральному направлению «профориентация»
2	Разработка (внесение изменений) в локальные нормативные акты в соответствии с региональными и муниципальными документами, регламентирующими данное направление	Сентябрь, октябрь 2025г.	Зам. директора по ВР	Создана система ЛНА
3	Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла	Постоянно	Учителя - предметники	Повышение эффективности профессионального самоопределения обучающихся
4	Проведение родительских собраний на тему	По плану проведения	Зам. директора по ВР	Вовлечение родителей обучающихся

	профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда	родительские собрания		
5	Совершенствование профессионально-педагогических компетенций управленческой команды по содействию профессиональному самоопределению	Ежегодно	Зам. директора по ВР	Получение удостоверений, сертификатов о повышении квалификации
6	Проведение мероприятий (в различных формах) по информированию обучающихся 1-4 и 5-9 классов об особенностях различных сфер профессиональной деятельности	Ежегодно	Зам. директора по ВР, Классные руководители	Обеспечение информированность обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности
7	Выявление предпочтений обучающихся 5-9 классов в области профессиональной ориентации	Ежегодно	Педагог-психолог	Выявление направленности на профессию, аналитическая информация для выстраивания дальнейшей профессиональной траектории обучающихся
8	Участие в муниципальных, региональных конкурсах лучших практик организации работы по профессиональному самоопределению	2024-2029 гг.	Директор Зам. директора по ВР	Обобщение опыта по реализации мероприятий проекта

Подпроект «Реализация профминимума»

1	Реализация утвержденного календарного плана профориентационной деятельности в школе	Ежегодно	Зам. директора по ВР Классные руководители	Обеспечение системности и планомерности в работе
2	Заключение договоров региональными предприятиями / организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	2024-2029 гг.	Директор Зам. директора по ВР	Наличие соглашений с региональными предприятиями / организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий
3	Разработка содержания и организация работы профильных предпрофессиональных классов	Ежегодно	Зам. директора по УВР	Наличие профильных предпрофессиональных классов
4	Участие обучающихся 6–11 классов в мероприятиях проекта Билет в будущее	Ежегодно	Зам. директора по ВР	
5	Повышение мотивации обучающихся к участию в чемпионатах по	По мере возможности	Зам. директора по ВР	Участие обучающихся в чемпионатах по

	профессиональному мастерству	(по графику проведения Чемпионата в по профессиональному мастерству)		профессиональному мастерству
6	Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций с образовательными организациями среднего профессионального образования и высшего образования	Ежегодно	Зам. директора по ВР	Договоры о сетевом взаимодействии
7	Мониторинговое сопровождение реализации проекта	май-июнь (ежегодно)	Зам. директора по ВР	Завершение годового управленческого цикла

8.6. Проект «Учитель. Школьная команда»

Подпроект «Учитель-профессионал»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь, 2025 г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по ключевому условию «Учитель. Школьная команда» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям
2	Диагностика профессионального выгорания педагогических работников	Ежегодно по графику	Педагог-психолог	Информация об уровне Профессионального выгорания для планирования работы
3	Проведение мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания педагогов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог	Система работы по профилактике профессионального выгорания педагогов
4	Создание условий для психологической разгрузки педагогов	Ежегодно	Директор Педагог-психолог	Оснащение зон психологической разгрузки; создание благоприятного психологического климата
5	Реализация мер морального и материального стимулирования педагогов	Ежегодно	Директор	Моральная и материальная поддержка педагогов
6	Диагностика профессиональных компетенций (федеральная,	Ежегодно, по плану диагностики	Педагог-психолог Педагогические работники	Повышение охвата учителей диагностикой профессиональных компетенций

	региональная, институциональная, самодиагностика)			
7	Разработка ИОМ для педагогов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Увеличение доли учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты
8	Повышение квалификации учителей, педагога-психолога и управленческих кадров по программам курсов, вошедших в ФРДППП (в сфере воспитания, ЦОС, функциональной грамотности, обучения детей с ОВЗ)	Ежегодно по плану повышения квалификации, по запросам	Заместитель директора по УВР	Увеличение доли педагогов и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации по программам ФРДППП, (в сфере воспитания, ЦОС, функциональной грамотности, обучения детей с ОВЗ)
9	Организация работы методических объединений / методических советов учителей и классных руководителей	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Методическое сопровождение учебно-воспитательной работы
10	Модернизация системы работы с «молодыми специалистами» и вновь принятыми начинающими специалистами (до 35 лет), включение их в различные формы поддержки и сопровождения.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения, в том числе наставничества, в первые три года работы
11	Проведение мониторинга участия педагогов в конкурсном движении (за три последних года).	Ежегодно, май	Заместитель директора по УВР	Выявление динамики участия педагогов в конкурсном движении
12	Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах.	2024	Директор	Повышение мотивации педагога в необходимости участия в конкурсном движении. Увеличение количества участников педагогов в конкурсном движении
13	Формирование банка успешных «командных» педагогических и управленческих практик и их тиражирование	2025-2029	Заместитель директора по УВР Руководители методических объединений	Распространение положительного управленческого опыта
14	Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства	Ежегодно, по плану проведения конкурсов пед. мастерства	Заместитель директора по УВР	Методическая поддержка и сопровождение учителей – участников конкурса педагогического мастерства

15	Разработка программ наставничества «учитель-учитель», «учитель-ученик».	Ежегодно Сентябрь	Заместитель директора по УВР Педагогический наставники	Программное обеспечение наставничества
16	Работа «Школы молодого учителя»	Ежегодно по плану работы	Заместитель директора по УВР	Методическая поддержка и сопровождение начинающих учителей
17	Вовлечение педагогов в экспертную деятельность	2024-2029 гг.	Заместитель директора по УВР	Увеличение количества педагогов, вошедших в региональный реестр экспертов
18	Мониторинг работы кафедр и методических объединений	Ежегодно Май-июнь	Руководители, методических объединений	Выявление эффективности работы методических объединений
19	Мониторинг реализации ключевого условия «Учитель. Школьная команда» на институциональном уровне	Ежегодно (май-июнь)	Заместитель директора по УВР	Проведение анализа подпроектов в соответствии с основными показателями и критериями, выявление достижений и проблем с целью принятия управленческих решений.

8.7. Проект «Школьный климат»

Подпроект «Совершенствование психолого-педагогического сопровождения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май- июнь, 2025 г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по треку «воспитание» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям
2	Проведение социально-психологического тестирования	Ежегодно по графику проведения СПТ	Педагог-психолог	Увеличение доли обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и ПАВ в общей численности обучающихся
3	Совершенствование локальной нормативной базы по организации психолого-педагогического сопровождения	По мере возникновения необходимости и в обновлении ЛНА	Директор Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Педагог-психолог	Наличие локальных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений
4	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения со стороны педагога-психолога,	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог	Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам

	социального педагога, учителя-логопеда, педагога-дефектолога			обучающихся (испытывающим трудности в обучении;
5	Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами, медицинскими учреждениями	Постоянно	Социальный педагог	находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям)
<i>Подпроект «Школьная медиация»</i>				
1	Оснащение тематических пространств для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и иное)	2024-2029	Директор Завхоз	Наличие специальных тематических зон Формирование психологически благоприятного школьного климата
2	Выделение и оснащение тематического пространства (помещения) для отдыха и эмоционального восстановления педагогов	2024-2029	Директор Завхоз	Формирование психологически благоприятного школьного пространства для педагогов
3	Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий по профилактике травли	Постоянно	Педагог-психолог	Профилактика травли в образовательной среде
4	Разработка показателей и критериев для мониторинга школьного благополучия	2024 гг.	Директор Педагог-психолог	Внедрение мониторинга школьного благополучия
5	Разработка программы и планов мероприятий по противодействию деструктивным проявлениям в поведении обучающихся	2024-2025 гг.	Зам. директора по ВР Зам. директора по безопасности Социальный педагог	Наличие «дорожной карты», показателей достижения задач, согласованность управленческой команды
6	Вовлечение детей группы риска в работу объединений дополнительного образования	Ежегодно	Зам. директора по ВР Классные руководители	Увеличение доли обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха
7	Организация профилактической работы с обучающимися, попавшими в группу риска формирования зависимого поведения по результатам социально-психологического тестирования	2025 год и по мере необходимости	Педагог-психолог Классные руководители	Наличие планов, реализация мероприятий
8	Определение порядка межведомственного взаимодействия в кризисных ситуациях, в том числе в случаях суицидального	Ежегодно	Социальный педагог	Наличие планов межведомственного взаимодействия, согласованность

	риска, суицидальных попыток и завершённых суицидов			действий представителей КДНиЗП, ОПДН и др. в случаях суицидального риска
9	Совершенствование работы службы медиации школы	Ежегодно	Социальный педагог Педагог-психолог	Урегулирование межличностных конфликтов в образовательной среде и профилактика правонарушений
10	Включение обучающихся, находящихся на профилактическом учете, в социально значимую деятельность с использованием ресурса организаций дополнительного образования, детских и молодежных социально ориентированных объединений, социальных партнеров	Ежегодно	Зам.по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители	100% вовлеченность обучающихся находящихся на профилактическом учете, в социально значимую деятельность
11	Развитие партнерства с НКО в реализации социальных проектов, связанных с профилактикой противоправного поведения	Ежегодно	Директор Зам. директора по безопасности Зам. директора по ВР	Реализация социальных проектов по профилактике деструктивного поведения
12	Мониторинговое сопровождение реализации проекта	май-июнь (ежегодно)	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Завершение годового управленческого цикла

8.8. Проект «Образовательная среда»

Подпроект «Организация внутришкольного пространства»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь, ежегодно	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по треку «воспитание» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям
2	Организация обучения педагогических работников и родителей обучающихся по использованию возможностей платформы Сферум организации образовательной деятельности: -Проведение методических семинаров обучающихся	Ежегодно	Зам. директора по УВР	Не менее 95% обучающихся и педагогов зарегистрированы на платформе «Сферум» Информационно-коммуникационная образовательная платформа Сферум активно используется педагогами,

	практикумов для педагогов по работена платформе Сферум. -Проведение мастер-классов, открытых занятий с обучающимися с использованием платформы Сферум - Проведение разъяснительной работыс педагогами, с родителями (законными представителями).			обучающимися и родителями обучающихся
3	·Обеспечение использования ИКОПСферум для проведения онлайн- трансляций учебных занятий с возможностью просмотров и комментирования,создания в ИКОП Сферум сообществ учебных классов, учебных групп, в том числе групп,сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, атакже групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников.	Ежегодно	Зам. директора по УВР	ИКОП Сферум используется дляпроведения онлайн-трансляций учебных занятий с возможностью просмотров и комментирования. В ИКОП Сферум созданы сообщества учебных классов, учебных групп, в том числе групп,сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках,а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников.
4	Обеспечение оценки и учета результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ,самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий.	Ежегодно	Зам.директора по УВР	Использование возможностей ФГИС «Моя школа» в организации оценочной деятельности
5	Оказание методической помощи педагогическим работникам, изучениепедагогическими работниками Методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам работы наплатформе ФГИС «Моя школа».	Ежегодно	Зам.директора по УВР	Педагогические работники знакомы с функциональными возможностямиФГИС «Моя школа», обладают необходимыми компетенциями для ее использования, не менее 30% педагогических работников используют сервисы и подсистему
6	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по	Ежегодно	Заместитель	

	совершенствованию и развитию цифровых компетенций		директора по УВР	«Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа», Не менее 30% педагогических работников используют сервисы и под систему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа»
7	Осуществление мониторинга цифровых компетенций педагогов и обучающихся, позволяющих использовать оборудование и программные средства, технологии дистанционного образовательного взаимодействия, пользоваться доступом к информационным каналам сети Интернет, ресурсам медиатек	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Использование федеральной государственной информационной системы Моя школа, в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Методическими рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования
8	Административный контроль за использованием ИКОП «Сферум» и ФГИС «Моя школа» всеми участниками образовательных отношений	Ежегодно Декабрь, апрель	Зам. директора по УВР	Принятие управленческих решений для повышения цифровой активности использования ИКОП «Сферум» и ФГИС «Моя школа» всеми участниками образовательных отношений
9	Мониторинг ИК-инфраструктуры	Ежегодно	Зам. директора по УВР	Реализация задач национального проекта «Цифровая образовательная среда»
10	Развитие школьного информационно-библиотечного центра	Ежегодно	Библиотекарь	Формирование единого пространства для взаимодействия участников образовательного процесса.
11	Системное оснащение учебных кабинетов мультимедийной аппаратурой	Ежегодно	Директор	100% оснащение учебных кабинетов
12	Пополнение электронного кейса инноваций для организации образовательного процесса	Ежегодно	Зам. директора по УВР	Создание системы электронного портфолио ученика
13	Создание в школе пространства для учебных и неучебных занятий, творческих дел	2024.	Зам. директора по ВР	Наличие в образовательной организации пространства для учебных и неучебных занятий, творческих дел
14	Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	ежегодно	Зам. директора по УВР	Информационная система управления образовательной организацией интегрирована с региональными

				информационными системами
15	Оснащение образовательной организации IT-оборудованием в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС	Ежегодно	Директор	100% IT-оборудования используется в образовательной деятельности в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам использования в образовательном процессе оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС
16	Мониторинговое сопровождение реализации проекта	май-июнь (ежегодно)	Зам. директора по УВР	Завершение годового управленческого цикла

9. Обеспечение реализации Программы развития

Материально-техническое и информационное обеспечение развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ

Ход реализации Программы развития, ее основные мероприятия публикуются на официальном сайте МБОУ Займо-Обрывской СОШ <http://zocosh.pf>

Реализация Программы развития обеспечивается наличием материально-технической базы.

Школа функционирует в двухэтажном здании, проектная мощность которого 200 обучающихся. Здание отвечает всем требованиям санитарных норм.

Кабинеты и лаборатории оснащены необходимым лабораторно-практическим оборудованием, стендами, устройствами, макетами. Созданы условия для выполнения компьютерных работ учителями – установлены автоматизированные места учителей. Со всех рабочих мест имеется выход в Internet.

Высокая скорость интернета — базовая необходимость, обязательная для каждой школы. Доступ учащихся к высокоскоростному интернету - одна из ключевых задач по цифровой трансформации страны. Школа подключена к сети интернет в рамках реализации Федерального проекта «Информационная инфраструктура», национальной программы «Цифровая экономика» (государственный контракт от 30.12.2021 № 0410/151 с ПАО «Ростелеком»). Скорость подключения обеспечена до 100 Мбит/с. Доступ к Интернет-ресурсам обеспечивается по стандарту ЕСПД.

Ежегодно проводится мониторинг состояния антивирусного ПО, продление лицензии и по необходимости установка. Результатом работы является 100% оснащенность лицензионным антивирусным ПО.

В образовательном процессе задействованы 10 мультимедиа проекторов, 6 интерактивных доски, 1 учебный телевизор для презентационных и различных демонстрационных фото и видеоматериалов.

Кабинет химии имеет подводку воды ко всем ученическим партам, интерактивные стенды; в кабинете физики к каждому рабочему месту подведено электропитание в 42 вольта, есть зонирование для занятий учащихся внеурочной деятельностью.

В 2021-2022 учебном году начал функционировать центр естественно-научной направленности «Точка роста». На базе центра реализовывались общеобразовательные программы по предметным областям «Физика», «Химия» и «Биология» с обновленным содержанием и материально-технической базой, внеурочная деятельность и дополнительное образование. Для этих целей кабинеты оснащены современной мебелью, цифровыми лабораториями, компьютерной техникой для учащихся, в кабинеты проведен Интернет. Все мероприятия Центра отражаются на сайте школы в разделе «Центр Точка Роста».

В школе функционирует библиотека, в библиотеке имеются места для работы на компьютерах для учащихся.

В школе имеются кабинеты психолога, педагога-организатора, административные кабинеты, оборудованные автоматизированными рабочими местами.

Спортивный зал школы используется на полную мощность, т.к. в нём проводятся учебные занятия, занятия внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Школа имеет современную уютную столовую на 30 посадочных мест. Для проведения мероприятий используется компьютерная техника, звуковая аппаратура.

На территории школы находится современная спортивная площадка, включающая беговую дорожку, футбольное и волейбольное поля.

10. Управление реализацией Программы развития

Основным механизмом реализации целей и задач Программы развития является проектное управление.

Основой реализации программы развития являются десять целевых подпрограмм (проектов), каждая из которых представляет собой самостоятельный документ, направленный на решение приоритетных задач развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ.

По каждому из проектов будут созданы проектно-творческие группы, ответственные за его реализацию. Функцию общей координации реализации Программы выполняет педагогический совет МБОУ Займо-Обрывской СОШ

Мероприятия по реализации целевых подпрограмм являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации программы в целом и отдельных подпрограмм ежегодно представляется на педагогическом совете по итогам учебного года.

Функциями управления реализации Программы развития МБОУ Займо-Обрывской СОШ являются:

- совершенствование нормативной базы, обеспечивающей реализацию Программы развития;
- обеспечение реализации Программы развития:
- организационное обеспечение реализации Программы развития;
- научно-методическое обеспечение реализации Программы развития;
- информационное обеспечение реализации Программы развития;
- финансово - экономическое и материально - техническое обеспечение реализации Программы развития;
- осуществление мониторинга и анализа результатов мероприятий в рамках реализации Программы развития, их интерпретации в контексте общего анализа результатов деятельности школы;
- выработка и контроль исполнения управленческих решений по результатам мероприятий в рамках реализации Программы развития.
- Общее руководство обеспечением реализации Программы развития школы и принятием решений по результатам осуществляет директор. Директор школы несет ответственность за:
- общую организацию реализации Программы развития;
- координацию действий исполнителей, распределение ответственности и полномочий, мотивация стимулирование участников;
- достижение конечных результатов реализации Программы развития, целевое использование и эффективное расходование средств;
- правовое и финансовое обеспечение реализации Программы развития;
- публичность и открытость представления и реализации программы развития;
- предоставление информации, анализа результатов, управленческих решений о ходе реализации Программы развития на официальном сайте школы.

Руководители Проектов Программы развития школы, закрепленные приказом по образовательной организации, несут ответственность за:

- общую организацию реализации Проекта;
- выполнение годового плана работы по реализации Проекта;

- координацию действий исполнителей, распределение ответственности и полномочий между участниками проектной группы;
- конечные результаты реализации Проекта (подпрограммы);
- предоставление анализа промежуточных и итоговых результатов реализации Проекта (подпрограммы).

Предложения по внесению изменений в Программу развития коллегиальными органами управления (Педагогический совет, Совет школы) рассматривается на заседаниях Педагогического совета, принимается решение о внесении изменений в План реализации Программы развития.

Вносимые изменения закрепляются приказом директора школы.

Полный управленческий цикл (1 год) включает в себя:

- цели;
- показатели;
- методы сбора и обработки информации;
- мониторинг показателей;
- анализ результатов мониторинга;
- адресные рекомендации по результатам анализа;
- меры и мероприятия;
- управленческие решения;
- анализ эффективности принятых мер.

Управленческий цикл представляет собой систему поэтапно выполняемых действий, закрепленных в локальных актах школы, направленную на выявление дефицитов при помощи конкретных инструментов, а также их устранение при помощи конкретных мер, разработанных на основе этих дефицитов.

11. Мониторинг и оценка реализации программы развития

11.1. Инструментарий мониторинга программы развития

Оцениваемый показатель (нумерация согласно раздела 10.1)	Источник информации	Кто предоставляет сведения ответственному
1. Магистральное направление «Знание» (ответственный: заместитель директора по УВР)		
1.1; 1.5; 1.7; 1.16-1.18; 1.22	Аналитическая справка	Наставники
1.2; 1.6; 1.9	Учебный план	Зам.директора по УВР
1.3; 1.15; 1.19	ООП	Зам.директора по УВР
1.4; 1.21	Мониторинг библиотек	Библиотекарь
1.8; 1.10; 1.11	Результаты ГИА	Зам.директора по УВР
1.12; 1.13	Информация МБОУ	
1.14	Результаты РЭ ВОШ	Зам.директора по УВР
1.20	Мониторинг официального сайта	Зам. директора по УВР
1.23	Документы об обучении	Зам.директора по УВР
1.24	Материалы вебинаров, семинаров и т.д. Публикации статей	Педагогические работники
2. Магистральное направление «Здоровье»		
2.1	Льготное питание	Ответственный за питание
2.2; 2.4;	Аналитическая справка	Заместитель директора по ВР
2.3	Отчет о воспитательной работе	Классные руководители
2.5 – 2.9	Аналитическая справка о результатах физкультурно-оздоровительной работы	Председатель ШСК
3. Магистральное направление «Творчество»		
3.1 – 3.3; 3.6 – 3.13	Аналитическая справка о результатах работы по развитию дополнительного образования Учебный план дополнительного образования	Заместитель директора по ВР

3.4-3.5	Анализ работы по проекту «Одаренные дети»	Заместитель директора по ВР
4. Магистральное направление «Воспитание»		
4.1 – 4.9; 4.15;4.16	Аналитическая справка о результатах воспитательной работы за учебный год	Заместитель директора по ВР
4.10; 4.11; 4.12; 4.13; 4.14	Аналитическая справка о результатах работы советника по воспитанию за учебный год	Советник по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
5. Магистральное направление «Профориентация»		
5.1 – 5.14	Аналитическая справка о результатах реализации «Профминимума» в учебном году Мониторинг профессионального самоопределения	Заместитель директора по ВР
6. Ключевое условие «Учитель. Школьная команда»		
6.1; 6.2	Штатное расписание об оплате труда	Директор
6.3 – 6.15	Аналитическая справка о результатах учебно-методической работы Штатное расписание Утвержденные ИОМ	Зам.директора по УВР
7. Ключевое условие «Образовательная среда»		
7.1	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР
7.2 – 7.7	Договор об оказании Интернет-услуг	Завхоз
7.8	Аналитическая справка о результатах воспитательной работы за учебный год	Заместитель директора по ВР
7.9	Мониторинг библиотеки	Библиотекарь
7.10	Аналитическая справка	Директор
7.11	Устав МБОУ Займо-Обрывской СОШ, ЛА, регламентирующие деятельность коллегиальных органов.	Директор
7.12	Протоколы УС	Директор
8. Ключевое условие «Школьный климат»		
8.1- 8.2; 8.7; 8.8; 8.9; 8.11	Штатное расписание Отчет педагога –психолога о работе Анкета для обучающихся Анкета для педагогов	Педагог-психолог
8.3	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР
8.4 – 8.6	Штатное расписание	Зам. директора по УВР
8.10	Отчет педагога –психолога о работе	Педагог-психолог
8.12	Аналитическая справка о результатах реализации антибуллинговой программы в учебном году	Педагог-психолог
8.13	Аналитическая справка о результатах профилактики девиантного поведения обучающихся в учебном году	Социальный педагог

11.2. Оценочный лист реализации проекта программы развития

Оценочный лист заполняется ответственными за реализацию проекта (подпроекта) программы развития в конце каждого учебного года.

Год реализации программы – _____ г.

№ п/п	Показатели	Плано вый показа тель	Факти ческий показа тель
	1. Магистральное направление «Знание»		
1	Участие обучающихся в реализации проектной и/или исследовательской деятельности		
2	Реализация не менее 2 профилей и нескольких различных индивидуальных учебных планов		
3	100% учителей используют программы учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ учебных предметов		
4	Обеспечено учебниками в полном объеме		
5	Работа по ФОП		
6	Углубленное изучение одного или более предметов реализуется не менее чем в одном классе в трех и более параллелях со 2 по 9 класс		
7	Учителя и члены управленческой команды школы соблюдают требования локального акта, регламентирующего формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся		
8	Результативность сдачи ЕГЭ выпускниками 11 класса, получивших медаль «За особые успехи в учении»		
9	Количество часов внеурочной деятельности в неделю для учеников		
10	Получение аттестатов об основном общем образовании выпускниками 9 класса		
11	Получение аттестатов об среднем общем образовании выпускниками 11 класса		
12	Вхождение в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов по итогам двух предыдущих учебных годов		
13	Участие обучающихся в региональном этапе ВСОШ		
14	Наличие победителей и (или) призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников		
15	Осуществляется сетевая форма реализации общеобразовательных программ		
16	Реализация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т. п.) (реализация в течение 2 и более лет)		
17	Разработаны отдельные ЛА, или есть указание в общих ЛА на особенности организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью по отдельным вопросам (не охватывает все вопросы организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью)		
18	Кадровое обеспечение оказания психолого-педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью		
19	Разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы		
20	Обеспечение информационной открытости, доступности информации об организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (за исключением персональной информации, в том числе о состоянии здоровья обучающихся)		

21	Учебно-дидактическое обеспечение обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (при наличии обучающихся с ОВЗ и в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ)		
22	Применение электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (при наличии обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью)		
23	Создание условий для профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью (за три последних года)		
24	Трансляция опыта образовательной организации в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью на семинарах, тренингах, конференциях и иных мероприятиях		
2. Магистральное направление «Здоровье»			
1	Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся начальных классов		
2	Наличие и реализация общешкольной программы работы по противодействию и профилактике вредных привычек		
3	Проведение школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств		
4	Реализация программы здоровьесбережения		
5	Наличие в образовательной организации спортивной инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом, в том числе, доступной населению (в том числе на основе договоров сетевого взаимодействия)		
6	Диверсификация деятельности ШСК		
7	Наличие дополнительных образовательных услуг в области физической культуры и спорта; доля обучающихся		
8	Участие обучающихся в спортивных мероприятиях на муниципальном уровне/наличие победителей (призеров)		
9	Наличие у обучающихся знака отличия ВФСК «ГТО», подтвержденного удостоверением		
3. Магистральное направление «Творчество»			
1	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в общей численности обучающихся (критический показатель)		
2	Реализация дополнительных общеобразовательных программ		
3	Наличие технологических кружков на базе общеобразовательной организации и/или в рамках сетевого взаимодействия		
4	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях		
5	Наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, конференций		
6	Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ (организации культуры и искусств, кванториумы, мобильные кванториумы, ДНК, IT-кубы, Точки роста, экостанции, ведущие предприятия региона, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования и др.)		
7	Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.) (критический показатель)		
8	Функционирование школьного театра		
9	Функционирование школьного музея		
10	Функционирование школьного хора		

11	Функционирование школьного медиацентра (телевидение, газета, журнал и др.)		
12	Участие обучающихся в школьных творческих объединений		
13	Количество мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д. (для каждого школьного творческого объединения)		
4. Магистральное направление «Воспитание»			
1	Использование государственных символов при обучении и воспитании (критический показатель)		
2	Реализация рабочей программы воспитания, в том числе для обучающихся с ОВЗ (критический показатель)		
3	Реализация календарного плана воспитательной работы (критический показатель)		
4	Функционирование Совета родителей (критический показатель)		
5	Наличие советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями		
6	Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания		
7	Наличие школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.)		
8	Реализация программ краеведения/ школьного туризма		
9	Организация летних тематических смен в школьном лагере		
10	Функционирование Совета обучающихся (критический показатель)		
11	Наличие первичного отделения РДДМ Движение первых		
12	Наличие центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления		
13	Участие в реализации проекта Орлята России (при реализации начального общего образования)		
14	Наличие представительств детских и молодежных общественных объединений (Юнармия, Большая перемена и др.)		
15	Участие обучающихся в волонтерском движении		
16	Наличие школьных военно-патриотических клубов		
5. Магистральное направление «Профориентация»			
1	Реализация утвержденного календарного плана профориентационной деятельности в школе (в соответствии с календарным планом профориентационной деятельности, разработанным в субъекте РФ) (критический показатель)		
2	Определение заместителя директора, ответственного за реализацию профориентационной деятельности		
3	Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий		
4	Наличие профильных предпрофессиональных классов (инженерные, медицинские, космические, IT, педагогические, предпринимательские и др.)		
5	Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла		
6	Посещение обучающимися экскурсий на предприятиях		
7	Участие обучающихся в моделирующих профессиональных пробах (онлайн) и тестированиях		
8	Посещение обучающимися экскурсий в организациях СПО и ВО		
9	Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках		

10	Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию		
11	Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих		
12	Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда		
13	Участие обучающихся 6–11 классов в мероприятиях проекта Билет в будущее		
14	Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству		
6. Ключевое условие «Учитель. Школьная команда»			
1	Использование единых подходов к штатному расписанию (количество административного персонала на контингент, узкие специалисты)		
2	Предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования (разработан школьный локальный акт о системе материального и нематериального стимулирования, соблюдаются требования локального акта)		
3	Развитие системы наставничества (положение о наставничестве, дорожная карта о его реализации, приказы) (критический показатель)		
4	Наличие методических объединений / кафедр / методических советов учителей (критический показатель)		
5	Наличие методических объединений / кафедр / методических советов классных руководителей (критический показатель)		
6	Охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой)		
7	Доля учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты		
8	Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года) (критический показатель)		
9	Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года)		
10	Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года)		
11	Повышение квалификации штатных педагогов-психологов по программам, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года)		
12	Повышение квалификации управленческой команды по программам из Федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального образования (за три последних года)		
13	Обеспечение условий для обучения учителей по дополнительным профессиональным программам, направленных на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны (математика, физика, информатика, химия, биология) (за три последних года)		
14	Участие педагогов в конкурсном движении		
15	Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов		
7. Ключевое условие «Образовательная среда»			
1	Наличие локальных актов (далее – ЛА) образовательной организации, регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися (критический показатель)		

2	Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету (критический показатель)		
3	Предоставление безопасного доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет (критический показатель)		
4	Использование федеральной государственной информационной системы Моя школа, в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Методическими рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования (критический показатель)		
5	Информационно-коммуникационная образовательная платформа Сферум (критический показатель)		
6	Оснащение образовательной организации IT-оборудованием в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС		
7	Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией		
8	Наличие в образовательной организации пространства для учебных и неучебных занятий, творческих дел		
9	Функционирование школьного библиотечного информационного центра		
10	Реализация модели Школа полного дня на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей, включая пребывание в группах продленного дня		
11	Сформированы коллегиальные органы управления в соответствии с Федеральным законом Об образовании в Российской Федерации, предусмотренные уставом образовательной организации		
12	Функционирование управляющего совета образовательной организации		
8. Ключевое условие «Школьный климат»			
1	Наличие в общеобразовательной организации педагога-психолога (критический показатель)		
2	Доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в социально-психологическом тестировании		
3	Наличие локальных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений		
4	Наличие в штате общеобразовательной организации социального педагога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся		
5	Наличие в штате общеобразовательной организации педагога-дефектолога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся		
6	Наличие в штате общеобразовательной организации учителя-логопеда, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся		
7	Наличие в организации отдельного кабинета педагога-психолога		
8	Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся (испытывающим трудности в обучении; находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; учащимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям) (критический показатель)		
9	Формирование психологически благоприятного школьного пространства для обучающихся		
10	Наличие в кабинете педагога-психолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, психологической разгрузки, коррекционно-развивающей работы		
11	Формирование психологически благоприятного школьного пространства для педагогов		
12	Профилактика травли в образовательной среде		

13	Профилактика девиантного поведения обучающихся		
----	--	--	--

Причины неисполнения показателя / недостижения ожидаемого результата:

Предложения по корректировке программы развития МБОУ СОШ № 2» по управлению качества образования на ____ г. (вносится не обсуждение и утверждение Педагогического совета):

11.3. Оценочный лист вклада исполнителей в реализацию программы развития

Год реализации программы – ____ г.

Фамилия ИО исполнителя – _____

Название проекта (подпроекта) программы развития

№	Показатели для оценивания вклада	Самооценка		
		Да	Нет	Частично
1	Показатели проекта (подпроекта) достигнуты			
2	Разработаны ЛА по показателям проекта(подпроекта)			
3	Выступление по теме проекта (подпроекта) на методическом мероприятии на институциональном уровне			
4	Выступление по теме проекта (подпроекта) на методическом мероприятии на муниципальном уровне			
5	Организация методического мероприятия по теме проекта (подпроекта) (семинара, вебинара, «круглого стола» и т.д.) на муниципальном уровне			
6	Организация методического мероприятия по теме проекта (подпроекта) (семинара, вебинара, «круглого стола» и т.д.) на институциональном уровне			
7	Выступление по теме проекта (подпроекта) на методическом мероприятии на региональном уровне			
8	Участие в конкурсе педагогического мастерства по теме проекта (подпроекта)			
9	Подготовка публикации (статьи) по теме проекта (подпроекта)			